

**PERMANENCE ACTION CŒUR DE VILLE**

« Fiche de Rendez-vous »

Nom du porteur de projet :	
Téléphone :	
@mail :	
Thématique et Date de la permanence :	
Localisation du projet (adresse ou parcelle) :	
Avez-vous réalisé un plan de financement du projet ?	
Quels points souhaitez-vous aborder à la permanence ? (administratif, réglementaire...)	